

XX SJEDNICA GRADSKOG VIJEĆA GRADA IMOTSKOG

**MATERIJAL UZ TOČKU 4
DNEVNOG REDA**

**Prethodna suglasnost na prijedlog Statuta
Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog**

20.srpnja, 2015 g.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama (NN RH 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog na sjednici održanoj 20. svibnja 2015. godine traži

P R E T H O D N U S U G L A S N O S T

na prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog, dostavljenog Gradu Imotskom 21. svibnja, 2015. g. dopisom KLASE:214-01/15-01/07, URBROJ: 2129/01-10-15-1.

Ova Prethodna suglasnost objavljuje se u Službenom glasniku Grada Imotskog.

KLASA: _____
URBROJ: _____
Imotski _____

GRADONAČELNIK
ANTE ĐUZEL

O b r a z l o ž e n j e

Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskoga utvrdilo je na sjednici održanoj dana 20.5.2015 godine Prijedlog Statuta JVP Grada Imotskoga. Razlog donošenja novog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog je usklađenje sa zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99, 117/01, 96/03, 139/04 –pročišćen tekst 74/04, 38/09, 80/10). Budući da su potrebne temeljite i opsežne promjene što zahtjeva donošenje novog Statuta u prilogu Vam dostavljamo prijedlog istog uz obrazloženje poradi davanja suglasnosti.

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o vatrogastvu (NN RH 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04-proč. tekst, 174/04, 38/09, 80/10), članka 7. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN RH 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), sukladno članku 54. Zakona o ustanovama upravno vijeće Vatrogasne postrojbe, donosi, uz prethodnu suglasnost osnivača, Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog. Sukladno navedenom, predlažem Gradskom vijeću Grada Imotskog davanje prethodne suglasnosti.

GRADONAČELNIK
Ante Đuzel

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) uz prethodnu suglasnost Osnivača, Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog na sjednici održanoj 1.rujna 2015 godine., donosi

S T A T U T

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA IMOTSKOG

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba), naziv i sjedište, zastupanje i predstavljanje, djelatnost, djelokrug rada, upravljanje, imovina i odgovornost za obveze, financiranje, nadzor nad radom, opći akti, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Vatrogasne postrojbe.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova Grada Imotskog koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Imotski.

Vatrogasna postrojba osnovana je Odlukom poglavarstva Grada Imotskog, Klasa:214-01/99-01/17.,Ur.broj: 2129/01-02-99-1-,a ista je objavljena u službenom glasniku Grada Imotskog.

Vatrogasna postrojba ima svojstvo pravne osobe i upisana je u registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 060167938 rješenjem tog suda broj Tt-00/1574-4 od 6.rujna 2000.godine.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Vatrogasne postrojbe donosi osnivač,na prijedlog Upravnog vijeća.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Vatrogasna postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Javna vatrogasna postrojba Grada Imotskog.

Skraćeni naziv je: JVP Grada Imotskog.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Imotskom, Nikole Šubića Zrinskog 16.

Članak 4.

Vatrogasna postrojba je pravna osoba upisana u sudski registar kao ustanova.

Članak 5.

Naziv mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njezino sjedište i na objektima ustanove u kojima se obavlja vatrogasna djelatnost.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom osnivača.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

Vatrogasnu postrojbu predstavlja i zastupa Zapovjednik postrojbe.

Zapovjednik postrojbe organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i ovom Statutu.

Zapovjednik postrojbe ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i sa Vatrogasnom postrojbom zaključivati ugovore, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun druge osobe.

Članak 8.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem je uz obod natpis: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA IMOTSKOG (a u sredini pečata je vatrogasni znak koji se sastoji od vatrogasne kacige iza koje se nalazi ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja).

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 18 mm i dužine 47 mm, a na kojem je upisan pun naziv i sjedište: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA IMOTSKOG-IMOTSKI.

Članak 9.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

V. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 10.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe:

1. vatrogasna djelatnost
2. servisiranje vatrogasnih aparata
3. održavanje vatrogasne tehnike za dobrovoljna vatrogasna društva
4. usluge ispumpavanja vode

5. usluge prijevoza vode za domaćinstva, fizičke i pravne osobe.
6. nadzor i održavanje sustava za vatrodojavu
7. osposobljavanje građana za provođenje mjera zaštite od požara
8. usluge vatrogasnog osiguranja i tehničke zaštite
9. ostale usluge za koje postrojba posjeduje potrebnu opremu i osposobljene zaposlenike

Usluge iz stavaka 2,3,4,5,6,7 i 8 vatrogasna postrojba pruža samo u slučaju ako pružanje istih ne ugrožava osnovnu vatrogasnu djelatnost i ako je osposobljena te posjeduje potrebnu opremu i osposobljene zaposlenike za pružanje navedenih usluga.

Vatrogasna djelatnost u smislu stavka 1. ovog članka obuhvaća sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara a i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama sukladno zakonu.

Članak 11.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Članak 12.

Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu.

Članak 13.

Vatrogasna postrojba može mijenjati djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 14.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji, pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VI. DJELOKRUG RADA VATROGASNIH POSTROJBI

Članak 15.

Vatrogasna postrojba djeluje na području Grada Imotskog.

Vatrogasna postrojba može obavljati vatrogasnu djelatnost i na području drugih jedinica lokalne samouprave na temelju ugovora sklopljenog sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Članak 16.

Vatrogasna djelatnost obavlja se prvenstveno na području za koje je osnovana. Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika, sukladno Zakonu o vatrogastvu i drugim propisima.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 17.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad vatrogasne postrojbe kao javne službe Grada Imotskog.

Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada donosi Upravno vijeće po prijedlogu zapovjednika.

Članak 18.

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vatrogasne postrojbe i njenog poslovanja kao javne službe, za vođenje propisane dokumentacije i evidencije, skrb o pravima i interesima građana, javnosti rada Vatrogasne postrojbe, obavljanja računovodstveno-financijskih i drugih administrativno-stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe i ostvarivanje prava i obveza zaposlenika Vatrogasne postrojbe.

Članak 19.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

VIII. UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM

Članak 20.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima tri (3) člana. Dva (2) člana imenuje Grad Imotski, jednog (1) člana između zaposlenika imenuju radnici Vatrogasne postrojbe. Osnivač može u slučaju potrebe u svako doba razriješiti predsjednika ili članove Upravnog vijeća i prije isteka mandata, osim predstavnika zaposlenika kojeg mogu promijeniti zaposlenici JVP Grada Imotskog. Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine. Predsjednika i članove upravnog vijeća imenuje i razrješuje osnivač.

Članak 21.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva i vodi sjednice te potpisuje akte koje donosi Upravno vijeće, a po pitanju odlučivanja ima položaj člana.

Predsjednik Upravnog vijeća u iznimnim slučajevima saziva sjednicu: telefonom, faksom ili e-mail-om

Članak 22.

Upravno vijeće:

1. donosi:
 - Statut Ustanove, uz prethodnu suglasnost osnivača,
 2. na prijedlog zapovjednika Vatrogasne postrojbe donosi:
 - opće akte ustanove,
 - godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost osnivača, i nadzire njihovo izvršenje,
 - financijski plan i godišnji obračun Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost osnivača,
 - odluku o zaposlenju i prestanku radnog odnosa
 - odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika
 3. predlaže gradonačelniku Grada Imotskog:
 - imenovanje i razrješenje zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe,
 4. predlaže osnivaču:
 - promjenu naziva, sjedišta i djelatnosti Ustanove te statusne promjene;
 5. daje zapovjedniku Vatrogasne postrojbe:
 - osnovne smjernice, prijedloge i mišljenja u svezi rada i poslovanja Vatrogasne postrojbe
 - suglasnost za zaključenje ugovora u okviru godišnjeg plana rada i nabavu roba i usluga koje pojedinačno prelaze iznos od 30.000 kn
 6. podnosi osnivaču izvješće o radu vatrogasne postrojbe.
 7. odlučuje o izvješćima zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe.
- Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 23.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako su na sjednici prisutni svi članovi Upravnog vijeća.

Upravno vijeće odluke donosi većinom glasova.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 24.

Članu Upravnog vijeća prestaje dužnost ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnost člana odnosno predsjednika,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće Upravno vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo odnosno imenovalo člana Upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja dužnosti člana Upravnog vijeća novi član imenuje se u roku 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 25.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovníkom.

Članak 26.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe obavlja sljedeće poslove:

1. organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove,
2. predstavlja i zastupa Ustanovu,
3. odgovara za zakonitost rada Vatrogasne postrojbe,
4. traži prethodnu suglasnost osnivača za usvajanje Programa rada i Financijskog plana
5. provodi odluke upravnog vijeća,
6. predlaže Upravnom vijeću imenovanje zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe,
7. predlaže Upravnom vijeću donošenje općih akata Ustanove,
8. provodi postupak ostvarivanja ostalih prava i obveza iz radnog odnosa zaposlenika Ustanove, te vrši raspored na radna mjesta,
9. obavlja i druge poslove sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i Statutu Ustanove
10. podnosi Izvješće o svom radu osnivaču i upravnom vijeću najmanje jedanput godišnje.
11. potpisuje ugovore o radu i druge akte vatrogasne postrojbe,

Osim poslova iz stavka 2. ovog članka, zapovjednik obavlja i druge odgovarajuće posebne zadatke, u smislu Zakona o vatrogastvu.

Članak 27.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može u sklopu svojih ovlaštenja, dati drugoj osobi specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu. Sadržaj i trajanje punomoći određuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe pri njenom izdavanju.

O izdavanju punomoći zapovjednik Vatrogasne postrojbe je dužan izvijestiti Upravno vijeće.

Članak 28.

Za zapovjednika Vatrogasne postrojbe može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene zakonom o vatrogastvu članak 21 (<<Narodne novine>> broj:106/99, 117/01,36/02, 96/03,117/04, 39/09, 80/10)

Zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava Gradonačelnik Grada Imotskog na prijedlog Upravnog vijeća.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe imenuje se na vrijeme od 4 godine.

Ista osoba može se ponovo imenovati po provedenom javnom natječaju ako je prethodno ispunila uvjete koji su mu dani rješenjem Osnivača.

Članak 29.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe se imenuje na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće Vatrogasne postrojbe u skladu sa zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Natječaj za imenovanje zapovjednika Vatrogasne postrojbe raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka vremena na koje je zapovjednik Vatrogasne postrojbe imenovan.

Natječaj za zapovjednika Vatrogasne postrojbe traje 15 dana, a objavljuje se u javnom glasilu.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Članak 30.

Po isteku roka za podnošenje prijave Upravno vijeće otvara i razmatra sve pristigle prijave s priloženom dokumentacijom, utvrđuje jesu li prijave potpune i dostavljene u roku te ispunjavaju li kandidati propisane uvjete.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za imenovanje zapovjednika Vatrogasne postrojbe i dostavlja ga gradonačelniku Grada Imotskog zajedno s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 31.

Javna vatrogasna postrojba Grada Imotskog dostavlja svim prijavljenim kandidatima obavijest o izboru, s poukom o pravu pregleda natječajnog materijala i pravu na sudsku zaštitu.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 15 dana od primitka obavijesti o izboru.

Članak 32.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja zapovjednika na temelju ponovljenog natječaja osnivač će imenovati vršitelja dužnosti zapovjednika, ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

Članak 33.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- ako sam zatraži razrješenje,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka ugovora o radu,
- ako ne ispunjava zakonom i drugim propisima ili općim aktima Vatrogasne postrojbe utvrđene obveze.

Prije donošenje odluke o razrješenju zapovjedniku se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja zapovjednika imenovati će se vršitelj dužnosti.

Članak 34.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za razrješenje zapovjednika i prijedlog za imenovanje vršitelja dužnosti zapovjednika i dostavlja ih gradonačelniku Grada Imotskog.

Članak 35.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe, u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu, ima zamjenika. Zamjenik zapovjednika pomaže zapovjedniku u obavljanju odgovarajućih poslova, odnosno obavlja poslove koje mu zapovjednik povjeri, te zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti.

Članak 36.

Odredbe ovog Statuta koje se odnose na imenovanje, razrješenje, potrebne uvjete i trajanje mandata zapovjednika, na odgovarajući se način primjenjuju i na zamjenika zapovjednika.

IX. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 37.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Vatrogasna postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, Odlukom o osnivanju javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog i ovim Statutom.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 38.

Ako Vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužna je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 39.

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vatrogasne postrojbe.

Članak 40.

Vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti osnivača iznad 100.000,00 kn:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu,
- promijeniti djelatnost,
- osnivati drugu pravnu osobu.

X. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 41.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 42.

Sredstva za rad Vatrogasne postrojbe osiguravaju se u proračunu Grada Imotskog.

Članak 43.

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti zaposlenika Vatrogasne postrojbe osiguravaju se u Državnom proračunu temeljem članka 58a Zakona o vatrogastvu.

Članak 44.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno zakonu, mogu se koristiti za materijalne troškove, investicijsku izgradnju i nabavu opreme i sredstava za vatrogasnu intervenciju sukladno čl 48 zakona o vatrogastvu.

Članak 45.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se, na temelju planiranih programa, u državnom proračunu, sukladno posebnim propisima.

Članak 46.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 47.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu donosi financijski plan i financijska izvješća.

Ako ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. Prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Vatrogasna postrojba je dužna dostaviti osnivaču financijski plan te godišnja izvješća. Odluku o financijskom planu i privremenom financijskom planu donosi Upravno vijeće.

Članak 48.

Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

XI. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE

Članak 49.

Nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

Stručni nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe provodi i županijski vatrogasni zapovjednik i zapovjednici vatrogasnih zajednica.

U provođenju nadzora zapovjednik Vatrogasne postrojbe, upravno vijeće i drugi zaposlenici Vatrogasne postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XII. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 50.

Vatrogasna postrojba ima slijedeće opće akte:

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju zakona i ovom Statutu.

Članak 51.

Zapovjednik JVP Grada Imotskog dužan je dostaviti Statut Vatrogasne postrojbe kao javne službe osnivaču u roku od 8 dana od dana donošenja.

Članak 52.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe stupaju na snagu s danom donošenja od strane Upravnog vijeća.

Statut se objavljuje u Službenom glasniku Grada Imotskog i ostalim glasilima osnivača te na oglasnoj ploči postrojbe.

Ostali opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

XIII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 53.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta u službenom glasniku i ostalih općih akata na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Vatrogasne postrojbe, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga Vatrogasne postrojbe, te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Članak 54.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana,
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute,
- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna, znanstvena ili umjetnička tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 55.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili predsjednik Upravnog vijeća.

XIV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 56.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje zapovjednik proglašuje poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njenih Osnivača.

Članak 57.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Članak 58.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na uvid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 59.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi zapovjednik.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XV. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 60.

Sindikalno organiziranje u vatrogasnoj postrojbi je slobodno.

Vatrogasna postrojba dužna je osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika, staviti na raspolaganje obavijesti koje su mu potrebne za obavljanje njegove dužnosti, te omogućiti uvid u akte i dokumente u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava djelatnika iz radnog odnosa.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 62.

Vatrogasna postrojba je dužna donijeti opće akte iz članka 50. ovog Statuta ili potvrditi sadašnje u roku od 90 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Članak 63.

Stupanjem na snagu ovog statuta, stavlja se izvan snage prethodno doneseni statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog broj:50-2002 od 09.travnja, 2002 godine.

Članak 64.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Imotski, 1.rujna, 2015 godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Ante Kukulj

Na ovaj Statut Poglavarstvo Grada Imotskog dalo je prethodnu suglasnost

Dana 20.srpnja, 2015 godine, KLASA 012-03/15-01/01. UR BROJ: 2129/01-10-15-01

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Grada Imotskog te je stupio na snagu dana 8.rujna,2015 godine.

ZAPOVJEDNIK
Boro Medvidović